



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ № 10
М.М.Вьюхина
Приказ № 8-ОД от «10» января 2022 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 10
на 2022 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Организационные моменты			
1.	Издание приказов по МАДОУ «Об организации работы по противодействию коррупции»	Январь	Заведующий
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений (далее- Ответственный)
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в МАДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года	Заведующий
3.	Знакомить вновь принявших работников МАДОУ с имеющимися Положениями: - о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений; - о противодействии коррупции; - о порядке уведомления работодателя о ставших известными работнику МАДОУ, в связи и использованием своих должностных обязанностей, случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; - о сообщении отдельным категориям лиц о получении подарка в связи с их должностным	Постоянно	Заведующий

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ № 10
_____ М.М.Вьюхина
Приказ № 8-ОД от «10» января 2022 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 10
на 2022 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Организационные моменты			
1.	Издание приказов по МАДОУ «Об организации работы по противодействию коррупции»	Январь	Заведующий
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений (далее- Ответственный)
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в МАДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года	Заведующий
3.	Знакомить вновь принявших работников МАДОУ с имеющимися Положениями: - о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушениях; - о противодействии коррупции; - о порядке уведомления работодателя о ставших известными работнику МАДОУ, в связи и использованием своих должностных обязанностей, случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; - о сообщении отдельным категориям лиц о получении подарка в связи с их должностным	Постоянно	Заведующий

	положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка; - об этическом кодексе работников и др.		
Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ в целях предупреждения коррупции			
1.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте МАДОУ.	Постоянно	Старший воспитатель
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности ДОУ, в том числе в целях совершенствования единых требований к воспитанникам, законным представителям и сотрудникам ДОУ	Январь- март	Заведующий Старший воспитатель
3.	Анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.	В течение года	Заведующий
Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МАДОУ и родителей воспитанников (законных представителей)			
1.	Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	В течение года	Заведующий
2.	Проведение совещаний с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в МАДОУ.	В течение года	Заведующий
3.	Распространение памяток, буклетов для родителей	В течение года	Ответственный
4.	Организация и участие педагогических сотрудников МАДОУ и родителей (законных представителей) в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Ответственный
5.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – оформление родительского уголка; – обсуждение проблемы коррупции среди работников ДОУ	Декабрь	Заведующий Ответственный
Взаимодействие МАДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ (индивидуальные письменные уведомления, стенды, родительские собрания)	В течение года	Ответственный
2.	Информирование родителей (законных представителей) о нормативно – правовой документации МАДОУ.	Постоянно	Заведующий
3.	Обеспечение функционирования	Постоянно	Заведующий

	официального сайта МАДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МАДОУ, правил приема в МАДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте МАДОУ.		Ответственный
4.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Заведующий
5.	Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования».	Октябрь, февраль	Заведующий Ст. воспитатель
<i>Взаимодействие с правоохранительными органами</i>			
1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МАДОУ.	По факту	Заведующий
2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	В течение года	Заведующий